



**КРАСНОКУТСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
КОЗІЇВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**

НАКАЗ

с.Козіївка

від 01 вересня 2025 року

№ 27

**Про створення атестаційної комісії
ліцею у 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 09 вересня 2022 р. №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників та порядку їх присвоєння» (зі змінами у редакції наказу від 10.09.2024 № 1277)., з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників ліцею

НАКАЗУЮ:

1. Утворити та затвердити в Козіївському ліцеї атестаційну комісію I рівня у складі:

Голова комісії: Анна СПІРІДОНОВА, директор ліцею

Секретар комісії: Юлія ДЕМ'ЯНЕНКО, вчитель зарубіжної літератури;

Члени комісії: Валентина ВЕЛИЧКО, голова профспілкового комітету;

Олександр ВЕЛИЧКО, вчитель історії;

Валентина БОРИСЕНКО, завідувач Городнянської філії;

Світлана БАБЕНКО, вчитель української мови та літератури;

Ольга ПЕДАН, вчитель фізики

2. Атестаційна комісія I рівня Козіївського ліцею у 2025/2026 навчальному році утворюється строком на один рік, до формування нового складу атестаційної комісії.

3. Провести у 2025/ 2026 навчальному році атестацію педагогічних працівників закладу.

4. Атестаційній комісії до 10 жовтня:

4.1. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026 році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.

4.2. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками закладу документів.

5. Секретарю атестаційної комісії Юлії ДЕМ'ЯНЕНКО протягом атестаційного періоду у визначені законодавством строки:

- 5.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляд та під час розгляду їх атестаційною комісією.
- 5.2. Організовувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії.
- 5.3. Оформлювати атестаційні листи.
- 5.4. Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії.
- 5.5. Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті закладу.
6. Затвердити план роботи з атестації педагогічних працівників та графік засідань атестаційної комісії I рівня при Козіївському ліцею (додаток).
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Анна СПІРІДОНОВА

З наказом ознайомлені :

_____ *Світлана Бабенко*
_____ *Юлія Дем'яненко*
_____ *Валентина Величко*
_____ *Олександр Величко*
_____ *Валентина Борисенко*
_____ *Ольга Педан*

План роботи
з атестації педагогічних працівників
Козіївського ліцею

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Створити атестаційну комісію для проведення атестації педагогічних працівників	01 вересня	Директор	Наказ
2.	Організаційні умови атестації (вивчення чинної нормативно-правової бази з питань атестації)	До 10 жовтня	Секретар атестаційної комісії	Протокол
3.	Складання та затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються, визначення термінів проведення атестації, складання графіку проведення засідань атестаційної комісії		Секретар атестаційної комісії	
4.	Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії		Голова	
5.	Складання графіка атестації		Секретар атестаційної комісії	Графік
6.	Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються (за потребою)	Жовтень – грудень	Атестаційна комісія	Довідки
7.	Оприлюднення матеріалів засідання атестаційної комісії	До 15 жовтня	Секретар атестаційної комісії	Матеріали на веб-сайті закладу
8.	Прийом документів про педагогічну майстерність та професійні досягнення (за наявності)	До 20 жовтня	Секретар	Інформація
9.	Прийом заяв та включення педагогів до списку на чергову атестацію (у випадку його відсутності у списку) та на позачергову атестацію при наявності підстав	Не пізніше 20 грудня	Секретар	Список, протокол
10.	Підготовка матеріалів на педагогічних працівників, які атестуються, для розгляду на засіданні атестаційної комісії	Березень	Голова, секретар	Матеріали
11.	Засідання атестаційної комісії щодо атестації педагогічних працівників	14 березня	Атестаційна комісія	Протокол
12.	Повідомлення про рішення атестаційної комісії	20 березня	Голова, секретар	Атестаційний лист

Графік
засідань атестаційної комісії I рівня при
Козіївському ліцеї

I засідання (01 вересня 2025 року)

1. Про затвердження плану роботи атестаційної комісії
2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії
3. Організаційні умови атестації.
4. Атестація Шмельової Оксани Іллівни, призначеної на посаду вчителя початкових класів

II засідання (09 жовтня 2025 року)

1. Затвердження списків педагогічних працівників на атестацію
2. Затвердження графіку проведення атестації
3. Розгляд документів педагогів про педагогічну майстерність та професійні досягнення.

III засідання (19 грудня 2025 року) (за потребою)

1. Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію.
2. Складання списку педагогічних працівників, які підлягають атестації
3. Визначення строків проведення їх атестації
4. Внесення змін до графіка засідань

IV засідання (12 березня 2026 року)

1. Атестація педагогічних працівників.